



**ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO
SERVIZIO MECCANIZZAZIONE**

Per la difesa idrogeologica del territorio ed il miglioramento dell'attrattività dei territori rurali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

N° 218 del 21/10/2022

Oggetto: Acquisto di una fotocopiatrice multifunzione laser A4 per il Centro di Meccanizzazione Agricola di Barcellona P.G. per il miglioramento delle attrezzature e per lo svolgimento delle pratiche d'ufficio inerenti alla campagna di meccanizzazione anno 2022. Ditta Computer Line s.a.s. Via Medaglia d'Oro L. Cotugno n. 10 98051 Barcellona P.G. P. I.V.A. IT01441570833. Importo complessivo €. 219,60 I.V.A. Compresa;

PROPOSTA

IL Responsabile Del Procedimento

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione n. 24/C.A. del 09.03.2022 'Atto di indirizzo per l'effettuazione di attività stagionale di meccanizzazione agricola a favore dei soggetti pubblici di cui all'art.5 della L.R. 11 giugno 2014 n.13 utilizzando il personale ed i mezzi tecnici di cui all'art.1 della L.R. 31 Agosto 1998 n.16 - Avviamento dei lavoratori a tempo determinato per la campagna di meccanizzazione agricola 2022 con la quale si avviano i lavoratori nella corrente campagna per la durata di gg.30 in relazione al finanziamento disposto con legge 21.01.2022 n. 1 Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'esercizio 2022;
- per assicurare il buon funzionamento degli uffici del Centro di Meccanizzazione di Barcellona P.G., occorre sostituire la fotocopiatrice ormai usurata con una fotocopiatrice multifunzione laser A4 nuova.

CONSIDERATO:

- che il sottoscritto Responsabile del Procedimento ha effettuato un'indagine di mercato al fine di individuare l'operatore economico più idoneo ad effettuare la fornitura, ed ha richiesto telefonicamente n. 03 preventivi;

VISTO:

Il preventivo economicamente più conveniente è quello della Ditta Computer Line s.a.s. Via Medaglia d'Oro L. Cotugno n. 10 98051 Barcellona P.G. P. I.V.A. IT01441570833. Importo complessivo €. 219,60 I.V.A. Compresa;

• **VALUTATO:**

Che per gli acquisti d'importo pari o inferiori a Euro 5.000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici i sensi dell'art. uno comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;

RISCONTRATO:

- Che non è attiva alcuna Convenzione Consip per il tipo di fornitura/servizio oggetto della presente determina;

CONSIDERATO CHE:

- Che sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per affidamenti d'importo inferiore a 40.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

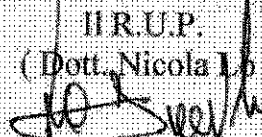
VISTI:

- Il DURC numero di Protocollo INAIL 34471286 scadenza validità 30/12/2022 della ditta è regolare;
- La delibera del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 29 giugno 2022 " Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024". Approvata dalla Giunta Regionale di Governo con delibera n. 429 dell' 8 agosto 2022;

PROPONE:

- Di affidare la fornitura della fotocopiatrice modello Brother DCP - L2510D, con le procedure all'art.36 c. 2 letta) del D.lgs. 50/2016, alla ditta Ditta Computer Line s.a.s. Via Medaglia d'Oro L. Cotugno n.10 - 98051 Barcellona P.G. (ME) P. I.V.A. IT01441570833. Importo €. 180,00 I.V.A. Al 22% €. 39,60 Importo complessivo €. 219,60
- Di far fronte alla superiore somma con l'impegno ^{salute} (già assunto) sul Cap. 52, del Bilancio previsione triennale 2022/2024.

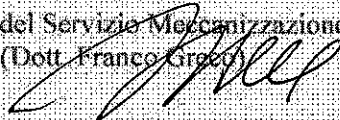
H.R.U.P.
(Dott. Nicola Lo Duca)



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

POSITIVO
 NEGATIVO

Il Dirigente del Servizio Meccanizzazione
(Dott. Franco Greco)



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

POSITIVO

ATTO

IMPEGNO

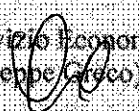
SUBIMPEGNO

NEGATIVO

19 19/206
22/584

ENTE SERVIZIO AGRICOLO
UFFICIO BILANCIO

Il Dirigente del Servizio Economico-Finanziario
(Dott. Giuseppe Greco)



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- VISTA la L.R. n.21 del 10/08/1965 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;
VISTA la L.R. n. 212 del 14.09.1979;
VISTA la L.R. n. 22 del 28.03.1995;
VISTA la L.R. n. 19 del 20.06.1997;
VISTA la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;
VISTA la L.R. n. 19 del 23.12.2005;
VISTO l'art. 17 della L.R. 11/2010;
VISTO l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170 del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. 38979 del 10/12/2012;
VISTA la nota prot. 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione con Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n. 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n° 170/C.S. del 19/06/2012;
VISTO il contratto individuale di lavoro Repertorio N. 14 del 19 dicembre 2019, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente preposto del "Servizio Meccanizzazione per la difesa idrogeologica del territorio ed il miglioramento dell'attrattività dei territori rurali" al Dott. Franco Greco, con decorrenza in pari data;
VISTE le competenze assegnate dall'art. 8 comma 1a) e b) della l.r. 15 maggio 2000, n. 10 e s.m.i., in ordine agli atti di pertinenza della struttura, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti d'impegno delle somme sul capitolo 118 e la firma dei relativi titoli di spesa;

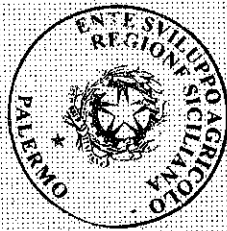
Vista la proposta del Responsabile del procedimento;
Visto il parere di Regolarità tecnica;
Visto il parere di Regolarità contabile;
Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

per quanto in precedenza indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

- Di affidare la fornitura della fotocopiatrice modello Brother DCP - L2510D, con le procedure all'art.36 c. 2 letta) del D.lgs. 50/2016, alla ditta Ditta Computer Line s.a.s. Via Medaglia d'Oro L. Cotugno n.10 - 98051 Barcellona P.G. (ME) P. I.V.A. IT01441570833. Importo €. 180,00 I.V.A. Al 22% €. 39,60 Importo complessivo €. 219,60.
- Di far fronte alla superiore somma con l'impegno ^{debito} (già assunto) sul Cap. 52, del Bilancio previsione triennale 2022/2024.

La presente determinazione sia trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli Uffici di competenza per gli atti consequenziali.



Il Dirigente del Servizio
Dott. Franco Greco